

«Утверждаю»
Директор МКУК «Красногвардейский
историко-краеведческий музей»
Проскурякова О.Н.



Правила посещения муниципального казенного учреждения культуры «Красногвардейский историко-краеведческий музей»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила определяют порядок посещения в муниципальном казенном учреждении культуры «Красногвардейский историко-краеведческий» (далее – Музей).
- 1.2. Настоящие Правила направлены на обеспечение сохранности Музея как объекта культурного наследия, обеспечение безопасности и комфортного пребывания посетителей в музее, а также на обеспечение условий для публичного предоставления посетителям Музея доступа к музейным предметам и музейным коллекциям и являются обязательными к безусловному выполнению всеми лицами, находящимися на территории Музея.
- 1.3. К посетителям относятся граждане, прибывшие в музей, участвующие в проведении массовых культурно-зрелищных мероприятий.
- 1.4. Территорией Музея являются помещения расположенные по адресам:
 1. Республика Адыгея, с.Красногвардейское, ул. Октябрьская, 86 (исторический отдел)
 2. Республика Адыгея, а.Джамбечий, ул. Центральная, 25 (этнографический отдел)
- 1.5. Поддержание общественного порядка, предупреждение и пресечение правонарушений, а также соблюдение настоящих Правил возлагаются на соответствующие подразделения Музея (Административно-управленческий персонал), а также организации, занимающиеся профессиональной охранной деятельностью.
- 1.6. Посетители, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, удаляются с территории Музея и могут быть привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ

- 2.1. Помещения Музея открыты для посещения в дни и часы, установленные режимом работы.
- 2.2. В соответствии с приказом директора Музея установлен режим работы: понедельник - пятница, с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные дни - суббота, воскресенье.
- 2.3. Время начала работы Музея означает открытие помещений Музея и экспозиционных залов для входа посетителей. Время окончания работы Музея означает закрытие экспозиционных залов Музея для посетителей.
- 2.4. В режим работы отделов Музея, отдельных выставок и экспозиционных залов могут вноситься изменения на постоянной или временной основе.

3. В МУЗЕЙ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ

3.1 Посетители с огнестрельным, травматическим и холодным оружием, а также муляжами (сувенирными образцами) огнестрельного, травматического и холодного оружия;

3.2. Посетители в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также каким-либо образом нарушающие общественный порядок;

3.3. Посетители с предметами, габариты которых превышают 40×36×56 см (чемоданы, сумки, рюкзаки, портфели, кейсы, пакеты, свертки), длинномерными предметами (сумма измерений которых по длине, ширине и высоте превышает 110 см), крупногабаритным спортивным инвентарем (велосипед, роликовые коньки, борды, самокаты, коньки, санки, лыжи, палки для спортивной ходьбы и пр.), зонтами, музыкальными инструментами, цветами, любыми жидкостями в любой таре, включая бутилированные напитки;

3.4. Посетители с колющими, легкобьющимися, легковоспламеняющимися, взрывчатыми, отравляющими, ядовитыми веществами и пачкающими предметами;

3.5. Посетители с любыми животными и птицами.

4. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ

4.1. Индивидуальное посещение включает самостоятельный осмотр посетителем экспозиции и/или выставок без сопровождения экскурсовода.

Экскурсией является осмотр экспозиции и/или выставок в сопровождении экскурсовода. Экскурсионное обслуживание включает однократный осмотр экспозиции или выставки в сопровождении экскурсовода.

4.2. В Музее проводятся групповые экскурсии для организованных групп посетителей и сборные экскурсии для групп из индивидуальных посетителей.

4.3. Музей оставляет за собой право ограничивать численность участников экскурсии, а также количество экскурсионных групп, одновременно находящихся в экспозиционных залах Музея.

4.4. Лица, не являющиеся сотрудниками Музея, имеют право проводить экскурсии в зданиях Музея только по согласованию с Музеем. Музей проводит лекции и другие культурно-просветительские мероприятия. Вход в зону проведения мероприятия начинается не ранее чем за 10 минут до времени начала мероприятия. Порядок входа на мероприятие может быть установлен дополнительно.

4.5. Информация о мероприятиях Музея, размещается на официальном сайте Музея (<https://grasnogv-muzei.adg.muzkult.ru>).

4.6. Дети до 14 лет допускаются в экспозиционные залы для индивидуального посещения, участия в детской экскурсии или других детских и семейных мероприятиях только в сопровождении взрослого. Родители и сопровождающие лица обязаны проинформировать детей о правилах посещения Музея и нести ответственность за их соблюдение детьми.

5. ПОСЕТИТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО

5.1. Знакомиться с постоянными и временными экспозициями Музея.

5.2. Осуществлять осмотр экспозиции Музея самостоятельно или в составе экскурсии.

5.3. Производить любительскую фото- и видеосъемку на территории Музея. При необходимости перемещаться по территории Музея в инвалидной коляске.

5.4. При посещении Музея с детьми в возрасте до 3-х лет использовать прогулочную детскую коляску.

5.5. Оставить отзыв о работе Музея в Книге отзывов и предложений. Обжаловать действия (бездействия) сотрудников Музея путем письменного обращения к директору Музея. Обращение должно содержать:

- фамилию, имя, отчество посетителя и его место жительства;
- отдел, должность, фамилию, имя, отчество сотрудника Музея, действие (бездействие) которого нарушает права посетителя;
- суть и обстоятельства нарушения прав с указанием даты и времени;
- контакты посетителя для его информирования о результатах рассмотрения обращения.

6. ПОСЕТИТЕЛИ ОБЯЗАНЫ

- 6.1. Соблюдать настоящие Правила посещения, законодательство Российской Федерации, общественный порядок и общепринятые этические нормы поведения.
- 6.2. Во время посещения экспозиционных залов, лекций, экскурсий, мероприятий отключить или перевести в бесшумный режим все средства связи.
- 6.3. Покинуть экспозиционные залы к моменту окончания работы Музея, помещения Музея – в течение 5 минут после окончания работы Музея, а в случае окончания мероприятия после времени закрытия Музея – в течение 10 минут после окончания мероприятия.
- 6.4. Выполнять законные требования сотрудников Музея по поддержанию общественного порядка и соблюдению настоящих Правил посещения.
- 6.5. В случае обнаружения на территории Музея безнадзорных предметов немедленно сообщить об этом сотрудникам Музея и не предпринимать самостоятельных действий по их перемещению. Сообщать сотрудникам Музея об обнаружении задымления, пожара, о совершении правонарушений.
- 6.6. В случае чрезвычайных ситуаций действовать согласно распоряжениям ответственных сотрудников Музея, сотрудников полиции и МЧС.
- 6.7. В случае причинения материального ущерба Музею (музейным предметам, интерьерам, помещениям) возместить такой ущерб в сумме, оцененной экспертной комиссией. В случае несогласия посетителя возместить причиненный ущерб, Музей вправе взыскать возмещение ущерба в судебном порядке.

7. ПОСЕТИТЕЛЯМ НА ТЕРРИТОРИИ МУЗЕЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 7.1. Нарушать общественный порядок и настоящие Правила посещения.
- 7.2. Находиться без обуви и одежды.
- 7.3. Принимать напитки, включая бутилированную воду, на территории экспозиционных и выставочных залов, пищу - на всей территории Музея.
- 7.4. Носить рюкзак за спиной в экспозиционных залах.
- 7.5. Мешать проведению экскурсий и других мероприятий Музея.
- 7.6. Громко разговаривать в экспозиционных залах Музея.
- 7.7. Разговаривать в экспозиционных залах Музея по мобильному телефону. Использовать аудиотехнику с включенными средствами звукоусиления, а также петь, танцевать и играть на музыкальных инструментах. Прослушивать аудиоэкскурсии через внешние динамики или при помощи громкой связи на мобильных устройствах.
- 7.8. Проводить экскурсии для группы посетителей любой численности без письменного согласования с администрацией Музея, в том числе с участием туристических компаний, независимо от того, проводится экскурсия в целях получения дохода ее организатором или бесплатно.
- 7.9. Наносить ущерб музейным предметам, элементам интерьера, музейному оборудованию и инвентарю, помещениям Музея. Прикасаться к музейным предметам,

витринам и элементам интерьера, влезать на постаменты, ставить что либо или облокачиваться на подоконники и постаменты, элементы интерьера.

7.10. Заходить за установленные ограждения, а также в помещения и на территории, закрытые для посещения. Самовольно проникать в служебные и технические помещения Музея.

7.11. Находиться в Музее после завершения его работы.

7.12. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другие виды материалов информационного характера.

7.13. Демонстрировать символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной ненависти и вражды.

7.14. Курить, использовать электронные сигареты, пользоваться открытым огнем (спички, зажигалки, петарды, фейерверки и т.п.), распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические средства, а также находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

7.15. Передвигаться на велосипедах, самокатах, роликовых коньках, гироскутерах и иных подобных транспортных и спортивных средствах.

7.16. Сидеть или лежать на полу или на принесенных с собой раскладных стульях, подушках и подобных предметах, за исключением согласованных с Музеем ситуаций.

7.17. Находиться в помещениях Музея с любыми животными.

7.18. Осуществлять торговлю (запрещен вход рекламным агентам), распространять билеты, вести коммерческую, экскурсионную, рекламную и иную деятельность в целях получения доходов без письменного согласования с администрацией Музея.

7.19. Засорять и загрязнять помещения и территорию Музея, бросать мусор в неположенном месте.

7.20. Оставлять детей дошкольного возраста без присмотра взрослых.

8. В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ

8.1. Посетители, нарушающие настоящие Правила посещения, предупреждаются сотрудником Музея.

8.2. При злостном нарушении настоящих Правил посещения, а также нарушении общественного порядка посетители выводятся с территории Музея. Удаление из музея производится уполномоченными работниками Музея, сотрудниками полиции.

8.3. Посетители в случае совершения ими противоправных действий передаются в правоохранительные органы для привлечения к административной, уголовной, гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае порчи имущества Музея составляется соответствующий акт, в котором указывается характер причиненного вреда. Акт составляется в присутствии лица, причинившего вред имуществу. Лицо, причинившее вред и материальный ущерб Музею, возмещает его в сумме, оцененной экспертной комиссией. В случае несогласия лица возместить причиненный ущерб, Музей осуществляет свое требование в судебном порядке.

8.5. Возмещение причиненного вреда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. МУЗЕЙ ИМЕЕТ ПРАВО

9.1. В случае необходимости изменить график работы зданий Музея, отдельных выставок и экспозиционных залов на постоянной или временной основе, а также время проведения экскурсий.

9.2. Остановить на время вход посетителей в помещения Музея и на экспозицию в случае:

- возникновения чрезвычайных ситуаций;

- высокой заполняемости экспозиционных залов и других зон;
 - отсутствия свободных мест на мероприятии.
- 9.3. Отказать посетителю в предоставлении услуг в случае нарушения им общественного порядка, правил поведения на мероприятиях, создания угрозы жизни, здоровью или имуществу других посетителей или сотрудников музея.
- 9.4. Удалить посетителей, нарушающих настоящие Правила посещения.
- 9.5. В случае необходимости требовать от посетителя предъявить вещи для досмотра сотрудниками Музея, не нарушая при этом его прав и законных интересов. Отказать посетителю в посещении (приостановить посещение) экспозиций, экскурсий, лекций, мероприятий на основании:
- возникновения чрезвычайной ситуации;
 - нарушения настоящих Правил.
- 9.6. Ограничить доступ к музейным предметам, находящимся на территории Музея, в том числе путем закрытия экспозиционных залов, на основании:
- неудовлетворительного состояния сохранности музейных экспонатов;
 - производства реставрационных или ремонтных работ;
 - необходимости соблюдения особых условий хранения музейного предмета;
 - выдачи музейного предмета на выставку;
- 9.7. Закрыть для посетителей территорию Музея или ее часть при проведении на территории и в помещениях Музея государственных мероприятий.

10. МУЗЕЙ ОБЯЗАН

- 10.1. Обеспечить наличие во входной зоне Музея стойки информации, где можно узнать о порядке и условиях доступа к музейным предметам:
- информацию о режиме работы Музея;
 - перечень оказываемых Музеем услуг;
 - информацию о возможностях заказа экскурсии;
 - информацию о способах доведения до администрации Музея посетителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Музея.
- 10.2. Обеспечить доступность помещений и экспозиции для маломобильных посетителей и посетителей с инвалидностью. Для организации посещения Музея посетители могут обратиться по телефону 5-11-92 в день посещения или заранее связаться с сотрудниками Музея, в том числе по электронной почте: museum01@yandex.ru; Обеспечить вежливое обращение персонала с посетителями Музея.
- 10.3. Организовать прием, регистрацию и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также ответы на такие обращения в установленный законом срок – в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.