

**ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ**  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
«Музей геологии, нефти и газа»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок посещения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей геологии, нефти и газа» (далее Музей), закрепляют правила поведения посетителей на его территории, а также порядок проведения кино-, фото- и видеосъемочных работ в Музее.

1.2. Настоящие Правила направлены на обеспечение сохранности Музея как объекта культурного наследия, а также на обеспечение условий для публичного предоставления посетителям Музея доступа к музейным предметам и музейным коллекциям и являются обязательными к безусловному выполнению всеми лицами, находящимися на территории Музея.

1.3. Посетители, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть удалены с территории Музея и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством РФ.

1.4. В случае повреждения экспоната в экспозициях Музея посетителем, материальная ответственность полностью возлагается на него.

**2. РЕЖИМ РАБОТЫ**

2.1. Музей открыт для посещения ежедневно, кроме выходных: понедельник, вторник. Последний четверг каждого месяца – санитарный день.

2.2 Информация о режиме работы Музея размещена:

- на официальном сайте Музея (muzgeo.ru);
- на информационных носителях во входной зоне Музея.

2.3. Экскурсионное и безэкскурсионное обслуживание посетителей Музея производится с 11.00 до 19.00. Посещение Музея в нерабочее время с 19.00 часов вечера до 11.00 часов утра не допускается (возможен допуск только для специальных групп по письменному разрешению директора или лица, его заменяющего).

**3. ВХОД В МУЗЕЙ И ПОКУПКА БИЛЕТОВ**

3.1. Вход в музей для индивидуального посещения, участия в мероприятиях и экскурсиях, проводимых на территории музея, осуществляется по билетам.

3.2. Приобретая билет в Музей, посетитель принимает на себя обязательство соблюдать на территории Музея общественный порядок и установленные Правила посещения Музея.

3.3. Вход в Музей и продажа билетов прекращаются за 40 минут до закрытия Музея. Информация о режиме работы Музея размещена на сайте. Музей оставляет за собой право вносить временные изменения в часы работы, предварительно проинформировав посетителей об этом на сайте учреждения, указав причину изменений.



3.4. Вход в Музей для индивидуального посещения и участия в мероприятиях осуществляется по билетам, которые можно приобрести у администратора Музея.

3.5. Вход в Музей и покупка билетов в кассах осуществляется в порядке общей очереди.

3.6. Льготы на посещение Музея и мероприятий предоставляются при предъявлении подтверждающих документов.

3.7. В целях безопасности посетители проходят в Музей через рамки металлоискателей, а сотрудники охранного предприятия, осуществляющего деятельность на территории Музея, осуществляют досмотр личных вещей посетителей.

3.8. Посетителям, использующим кардиостимуляторы или другое медицинское оборудование, чувствительное к воздействию металлоискателя, необходимо сообщить об этом сотрудникам Музея до прохождения процедуры осмотра и предоставить документ, подтверждающий наличие медицинского оборудования. После этого посетитель может пройти осмотр без применения специальных средств.

3.9. Осмотр посетителей на инвалидных колясках осуществляется с помощью ручного металлоискателя и ручным (контактным) методом.

#### 4. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

4.1. Безэкскурсионное обслуживание предусматривает доступ на территорию Музея и все экспозиции без сопровождения экскурсовода.

4.2. Экскурсионное обслуживание предусматривает групповой или индивидуальный доступ на территорию Музея и все его экспозиции в сопровождении экскурсовода.

4.3. Количество человек при групповом экскурсионном обслуживании не может превышать 20 чел.

4.4. Групповое и индивидуальное экскурсионное обслуживание предоставляется по предварительной заявке, так и при отсутствии заявки в порядке очереди, не превышая установленных в Музее санитарных норм пропускной способности здания.

#### 5. ПОСЕТИТЕЛИ МУЗЕЯ ОБЯЗАНЫ:

- в ходе посещения экспозиций музея соблюдать порядок и очередность;
- соблюдать общепринятые санитарно-эпидемиологические и экологические нормы;
- соблюдать настоящие Правила;
- выполнять требования сотрудников Музея, сотрудников охранного предприятия, обслуживающего музей, по поддержанию общественного порядка;
- покинуть территорию Музея ко времени его закрытия.

#### 6. ПОСЕТИТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО:

- знакомиться с экспозициями, осматривать залы, следуя по маршруту, обозначенному указателями и/или специальными ограждениями;
- получать экскурсионное обслуживание в соответствии с утвержденной методической рекомендацией и с учетом практической возможности Музея;



- производить видео-, кино- и фотосъемку любительской камерой в пределах границ, разрешенных для прохода экскурсантов, при покупке билета, разрешающего видео-, кино- и фотосъемку;
- при необходимости перемещаться по экспозициям в инвалидной коляске, предварительно очистив колеса от загрязнения.

7. ПОСЕТИТЕЛЯМ НА ТЕРРИТОРИИ МУЗЕЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ (в целях защиты и сохранения Музея, обеспечения правопорядка и безопасности посетителей на территории (согласно схеме расположения):

- проносить и распивать спиртные напитки;
- срывать цветы, портить зеленые насаждения;
- разжигать костры, использовать любые пожароопасные устройства;
- мыть машину на автостоянке;
- оставлять транспорт в местах, не имеющих разметку для стоянок; а также работающим его двигатель во время стоянки;
- размещаться на газонах, цветочных клумбах и непредназначенных для прогулок озелененных участках, передвигаться по ним;
- организовывать места для массового приёма пищи (пикники), устанавливать туристические палатки и иное туристическое оборудование;
- выбрасывать промышленные и бытовые отходы;
- использовать громкоговорящую аппаратуру, пиротехнику;
- подниматься на памятники и сооружения, наносить на них надписи;
- расклеивать и распространять печатную продукцию;
- организовывать любые платные услуги без согласования с администрацией музея;
- проводить групповые и индивидуальные экскурсии не сотрудниками Музея, в том числе с привлечением работников туристических компаний.

в экспозиционных залах запрещается:

- трогать руками музейные или выставочные экспонаты и витрины, прислоняться к ним, портить и срывать этикетки, тексты, информационные стенды и указатели;
- оставлять детей без присмотра, громко разговаривать, бегать и кричать;
- проносить крупногабаритные предметы, рюкзаки, зонты-трости и мокрые зонты, детские коляски;
- проносить с собой еду и напитки;
- проносить огнестрельное и холодное оружие, колющие и режущие предметы, взрывоопасные, огнеопасные, легковоспламеняющиеся предметы, отравляющие и едкие вещества, а также предметы, загрязняющие помещения экспозиций и одежду посетителей;
- пользоваться мобильной связью;
- курить, находиться в нетрезвом состоянии;
- проносить и приводить домашних животных;
- осуществлять профессиональную фото- и видеосъемку с использованием штатива без предварительного согласования с администрацией Музея, оформленного письменно;
- осуществлять нелегализованную экскурсионную деятельность, расклеивать объявления и иные рекламно-информационные материалы.



8. При допуске на территорию и в экспозиционные залы Музея СОТРУДНИКИ ОХРАННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ИМЕЮТ ПРАВО:

- производить досмотр посетителей, а также находящихся при них вещей и предметов;
- не пропускать лиц, находящихся в состоянии опьянения, или каким-либо иным образом нарушающих общественный порядок, с оружием (огнестрельным или холодным), колющимися, легкобьющимися, легковоспламеняющимися предметами;

9. МУЗЕЙ ОБЯЗАН:

9.1. Обеспечить кассовое обслуживание посетителей во входной зоне Музея в порядке общей очереди. При покупке льготных билетов администратор обязан требовать у посетителя предъявления документа, подтверждающего принадлежность к льготной категории.

9.2. Обеспечить наличие во входной зоне Музея стойки информации, где можно узнать о порядке и условиях доступа к музейным предметам:

- информацию о режиме работы Музея;
- информацию о временных выставках;
- перечень оказываемых Музеем услуг;
- информацию о возможностях заказа экскурсии;
- информацию о способах доведения до администрации Музея посетителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Музея.

9.3. Обеспечить посетителей актуальной и доступной системой навигации по зданиям музейного комплекса с обязательным обозначением нумерации залов, расположения гардероба, туалетов.

9.4. Обеспечить наличие в экспозиционных залах этикеток на русском языке с пояснительным текстом к экспонатам.

9.5. Обеспечить доступность посещения Музея для маломобильных посетителей и посетителей с инвалидностью. Для организации посещения Музея посетители могут обратиться к администратору в день посещения или заранее связаться с сотрудниками Музея в том числе по электронной почте: [ex-muzgeo@muzgeo.ru](mailto:ex-muzgeo@muzgeo.ru); полный перечень контактов указан на официальном сайте Музея ([muzgeo.ru](http://muzgeo.ru)).

9.6. В зимнее время обеспечить подходы к зданиям музейного комплекса, очистив их от снега и льда.

9.7. Обеспечить вежливое обращение персонала с посетителями Музея.

9.8. Организовать прием, регистрацию и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также ответы на такие обращения в установленный законом срок – в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

10. МУЗЕЙ ВПРАВЕ:

10.1. Изменить график работы Музея на временной основе предварительно проинформировав посетителей Музея на официальном сайте учреждения.

10.2. Остановить на время вход посетителей в здания Музея и на экспозицию в случае:

- возникновения чрезвычайных ситуаций;
- отсутствия свободных мест на мероприятии или окончания продажи билетов на мероприятие;



- отсутствия свободных мест в гардеробе в холодное время года.

10.3. Отказать посетителю в посещении (приостановить посещение) экспозиций, экскурсий, лекций, мероприятий на основании:

- возникновения чрезвычайной ситуации;
- отсутствия у посетителя билета, дающего право посещения Музея в день обращения или участия в мероприятии;
- предъявления посетителем билета, не соответствующего утвержденному Музеем дизайну (в том числе, с внесенными исправлениями, отсутствующими обязательными реквизитами, предусмотренными законодательством, исправленной или заклеенной ценой);
- несоответствия посетителя категории, указанной на билете;
- нарушения настоящих Правил.

10.4. Требовать у посетителей с льготными билетами документ, подтверждающий принадлежность к льготной категории.

11. Настоящие Правила могут быть изменены при возникновении обстоятельств, ведущих к изменению практики экскурсионного обслуживания и установленных в Музее санитарных норм пропускной способности здания.

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей геологии, нефти и газа»  
от 20.03.2019 №

### ОЗНАКОМЛЕН:

[illegible]